Załącznik nr 7 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: NEXORIS Sp. z o.o.
Nr Projektu: FEPK.07.04-IP.01-0061/23
Tytuł Projektu: „Postaw na nowe Podkarpacie"
Za okres: 15.02.2025 – 27.02.2025

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia)[1]	Data udzielania wsparcia/ działania	Godziny udzielania wsparcia/ działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/ działania[2]	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji…) i numer telefonu trenera/ szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursuoraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1	SZKOLENIA ZAWODOWE KWALIFIKACYJNE (PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO-BIUROWY Z ELEMENTAMI EXCEL)	15.02.2025	09.15-15.00	ul. Pocztowa 8, 36-200 Brzozów	EMENDO Elżbieta Sarzyńska 534 815 708	14	https://nexoris.pl/projekty/postaw-na-nowe-podkarpacie/
2	SZKOLENIA ZAWODOWE KWALIFIKACYJNE (PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO-BIUROWY Z ELEMENTAMI EXCEL)	16.02.2025	09.15-15.00	ul. Pocztowa 8, 36-200 Brzozów	EMENDO Elżbieta Sarzyńska 534 815 708	14	https://nexoris.pl/projekty/postaw-na-nowe-podkarpacie/

3	SZKOLENIA ZAWODOWE KWALIFIKACYJNE (PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO-BIUROWY Z ELEMENTAMI EXCEL)	17.02.2025	14.00-20.00	ul. Pocztowa 8, 36-200 Brzozów	EMENDO Elżbieta Sarzyńska 534 815 708	14	https://nexoris.pl/projekty/postaw-na-nowe-podkarpacie/
4	SZKOLENIA ZAWODOWE KWALIFIKACYJNE (PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO-BIUROWY Z ELEMENTAMI EXCEL)	18.02.2025	14.00-20.00	ul. Pocztowa 8, 36-200 Brzozów	EMENDO Elżbieta Sarzyńska 534 815 708	14	https://nexoris.pl/projekty/postaw-na-nowe-podkarpacie/
5	SZKOLENIA ZAWODOWE KWALIFIKACYJNE (PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO-BIUROWY Z ELEMENTAMI EXCEL)	19.02.2025	14.00-20.00	ul. Pocztowa 8, 36-200 Brzozów	EMENDO Elżbieta Sarzyńska 534 815 708	14	https://nexoris.pl/projekty/postaw-na-nowe-podkarpacie/
6	SZKOLENIA ZAWODOWE KWALIFIKACYJNE (PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO-BIUROWY Z ELEMENTAMI EXCEL)	20.02.2025	14.00-20.00	ul. Pocztowa 8, 36-200 Brzozów	EMENDO Elżbieta Sarzyńska 534 815 708	14	https://nexoris.pl/projekty/postaw-na-nowe-podkarpacie/
7	SZKOLENIA ZAWODOWE KWALIFIKACYJNE (PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO-BIUROWY Z	21.02.2025	14.00-20.00	ul. Pocztowa 8, 36-200 Brzozów	EMENDO Elżbieta Sarzyńska 534 815 708	14	https://nexoris.pl/projekty/postaw-na-nowe-podkarpacie/

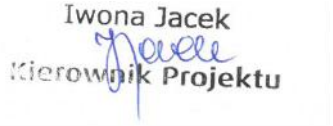
	ELEMENTAMI EXCEL)						
8	SZKOLENIA ZAWODOWE KWALIFIKACYJNE (PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO-BIUROWY Z ELEMENTAMI EXCEL)	22.02.2025	09.15-15.00	ul. Pocztowa 8, 36-200 Brzozów	EMENDO Elżbieta Sarzyńska 534 815 708	14	https://nexoris.pl/projekty/postaw-na-nowe-podkarpacie/
9	SZKOLENIA ZAWODOWE KWALIFIKACYJNE (PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO-BIUROWY Z ELEMENTAMI EXCEL)	23.02.2025	09.15-15.00	ul. Pocztowa 8, 36-200 Brzozów	EMENDO Elżbieta Sarzyńska 534 815 708	14	https://nexoris.pl/projekty/postaw-na-nowe-podkarpacie/
10	SZKOLENIA ZAWODOWE KWALIFIKACYJNE (PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO-BIUROWY Z ELEMENTAMI EXCEL)	24.02.2025	14.00-20.00	ul. Pocztowa 8, 36-200 Brzozów	EMENDO Elżbieta Sarzyńska 534 815 708	14	https://nexoris.pl/projekty/postaw-na-nowe-podkarpacie/
11	SZKOLENIA ZAWODOWE KWALIFIKACYJNE (PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO-BIUROWY Z ELEMENTAMI EXCEL)	25.02.2025	14.00-20.00	ul. Pocztowa 8, 36-200 Brzozów	EMENDO Elżbieta Sarzyńska 534 815 708	14	https://nexoris.pl/projekty/postaw-na-nowe-podkarpacie/
12	SZKOLENIA ZAWODOWE KWALIFIKACYJNE (PRACOWNIK	26.02.2025	14.00-20.00	ul. Pocztowa 8, 36-200 Brzozów	EMENDO Elżbieta Sarzyńska 534 815 708	14	https://nexoris.pl/projekty/postaw-na-nowe-podkarpacie/

	ADMINISTRACYJNO-BIUROWY Z ELEMENTAMI EXCEL)						
13	SZKOLENIA ZAWODOWE KWALIFIKACYJNE (PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO-BIUROWY Z ELEMENTAMI EXCEL)	27.02.2025	12.45-21.00	ul. Pocztowa 8, 36-200 Brzozów	EMENDO Elżbieta Sarzyńska 534 815 708	14	https://nexoris.pl/projekty/postaw-na-nowe-podkarpacie/

12.02.2025

……

Data i podpis osoby sporządzającej



12.02.2025 12.02.2025

……

Data i podpis osoby upoważnionej

[1] Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

[2] Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.